



Diplôme préparé :
Stagiaire :
Tuteur Entreprise :
Tuteur Pédagogique :

Fonction :
Entreprise :

I Sur l'acquisition des compétences

A REMPLIR PAR LE TUTEUR ENTREPRISE

Compétences à acquérir par le stagiaire	Non évaluable	A développer	En cours d'acquisition	Maîtrisée	Confirmée
Compétences métiers					
Communiquer et produire des documents écrits en langue maternelle et en différentes langues					
Prioriser et planifier sa propre charge de travail, évaluer et corriger les activités réalisées.					
Travailler en équipe autant qu'en autonomie, au service d'un projet					
Mobiliser des concepts et cadres théoriques en relation avec la vie de la structure d'accueil					
Compétences transversales					
Valoriser son parcours et ses compétences de manière synthétique					



Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives					
Maîtriser des logiciels					
Mener des actions et évaluer les résultats					
Identifier et mobiliser les concepts économiques, juridiques et géopolitiques essentiels pour remplir des missions de communication, traduction, négociation commerciale, études et développements de marchés etc.					
Commentaires :					



II Sur le déroulement du stage

A REMPLIR PAR LE TUTEUR ENTREPRISE

Comportement général du stagiaire	Très insuffisant	Insuffisant	Acceptable	Bon	Très bon
Intérêt et motivation					
Adaptabilité, intégration dans la structure					
Assiduité, ponctualité					
Conscience professionnelle, implication					
Curiosité, ouverture d'esprit					
Esprit d'équipe, solidarité					
Commentaires :					

A REMPLIR PAR LE TUTEUR ENTREPRISE

Qualité et efficacité du travail du stagiaire	Très insuffisant	Insuffisant	Acceptable	Bon	Très bon
Méthode et organisation					
Réactivité					
Rigueur, précision, soin					
Commentaires :					



REEMPLIR PAR LE TUTEUR ENTREPRISE

Aptitudes du stagiaire	Très insuffisant	Insuffisant	Acceptable	Bon	Très bon
Autonomie, esprit d'initiative					
Sens des responsabilités					
Capacité de compréhension et d'analyse					
Expression écrite					
Expression orale					
Créativité (apports d'idées, de solutions)					
Communication, interaction au sein de l'équipe					
Commentaires :					

III Bilan du stage

Principales réalisations et acquisitions du stagiaire :

.....

.....

.....

.....

.....

Axes d'amélioration pour le stagiaire :

.....

.....

.....

.....

.....



Commentaire général sur le déroulement du stage :

.....
.....
.....
.....
.....

Bénéfices de ce stage pour l'organisme d'accueil :

.....
.....
.....
.....
.....

Si l'opportunité se présente, accepteriez-vous de prendre en stage un autre étudiant de cette formation à l'avenir ?

- Oui Non

Expliquez :

.....
.....
.....
.....
.....

Si l'opportunité se présente, proposeriez-vous au stagiaire de prolonger sa durée de stage ?

- Oui Non

Date et signature du tuteur entreprise :

.....
.....

