***A REMPLIR PAR L’EMPLOYEUR A REMPLIR PAR L’UNIVERSITE***

|  |  |
| --- | --- |
| **MISSIONS ET ACTIVITES DU STAGIAIRE**(Lister les grandes finalités du poste, déclinées par grands domaines ou secteurs d’activité ainsi que les activités/tâches qui seront effectuées par le stagiaire) | **COMPETENCES A ACQUERIR PAR LE STAGIAIRE**(Cocher les compétences métiers et les compétences transversales qui seront mobilisées par le stagiaire pour effectuer les missions qui lui seront confiées au cours de son stage) |
| **Fonction**…………………………………………………………………………………………………………………..**Missions principales****1)** ……………………………………………………………………………………………………………………….…**2)** ………………………………………………………………………………………………………………………….**3)** ………………………………………………………………………………………………………………………….**4)** ………………………………………………………………………………………………………………………….**5)** ………………………………………………………………………………………………………………………….**Activités/Tâches principales****1)** ………………………………………………………………………………………………………………………….**2)** ………………………………………………………………………………………………………………………….**3)** …………………………………………………………………………………………………………………………. | **Compétences Métiers******Construire un objet d’études[ ]  Construire un questionnaire pour quantifier des phénomènes[ ]  Comprendre les phénomènes sociaux Restituer de façon organisée et argumentée des résultats à l’oral comme à l’écrit |
| **Compétences Transversales******Valoriser son parcours et ses compétences de manière synthétique[ ]  Produire du sens à partir de données brutes Maîtriser des logiciels Argumenter, défendre un point de vueNom de l’étudiant : **Avis du responsable des stages :** [ ]  Favorable [ ]  Défavorable Observations éventuelles :  |